## Gestion Administrative Comment enregistrer en nouvelle année un élève né à l'étranger ?

J'ouvre AGATE, en Gestion administrative et dans l'onglet « Gestion nouvelle année », je clique sur « Ajouter » un dossier.

AGATE Gestion Administrative * Menu ** Dossier n° 31001:						
🔒 Gestion Adm.	J Gestion nouvelle Année 🖉 Vie scolaire					
	Année scolaire 20. /2⊂ ▼					
INSCRIP	PTIONS DE 20 /20					
X Inscripti	on Avis The Avis Admis Désisté					
Gérer	Statistiques Mises à jour Orientations					
Ajouter un Dossier Dossier Inscription	789 élèves					
	TANGLADE TONY CMZA CM2					

**1-** Lors de la création de la fiche élève, onglet « Info générales », j'ajoute la date de naissance, je fais un clic droit dans la case « pays » puis je sélectionne le pays de naissance de l'élève. Je n'indique rien dans le champ département et dans le lieu.

2- Si besoin, dans le champ nationalité, je fais un clic droit et je choisi le pays .

3- J'indique le nom de la ville de naissance étrangère. Page 1 / 2

(c) 2024 AGATE FAQ <donotreply@asrec-cvl.org> | 14-05-2024 01:18

 $\label{eq:URL:https://faq.asrec-cvl.org/index.php?action=faq\&cat=4\&id=219\&artlang=fr$ 

## **Gestion Administrative**

👔 Info Générales Etud	es Responsable	Autres Inscription	Commentaires		
Informations générales					
	Nom (d'usage)		*	Garde alternée	
	Nom (naissance)				
	Prénoms				
	Orabolia	NON	Naissane	.e	
Photo	Pupille	N	Date	Libellé	
🖕 🧕 🗵	Sovo		Pays	404 ETATS-UNIS	
	Vie maritale	Célibataire	Dépt		
	N°SS ou DN		0 Lieu	-/	
	N° Notional		Natior	nalité 404 ETATS-UNIS	
			Ville de la	pissance étrangère	
	IN SIECLE	0	The de h	augure en angere	

Référence ID de l'article : #1218 Auteur : Aurélie RABEAU Dernière mise à jour : 2023-06-13 16:00