

Gestion Administrative

Comment contrôler la récupération des nomenclatures 2e degré ?

Vérifier la présence des nomenclatures

Tout d'abord, passer dans **Paramètres/Tables académiques/Programmes**

Sélectionner l'année, Choisir le RNE et le MEF pour connaître ce qu'il est possible d'utiliser en matière obligatoire ou facultative.

Vous devrez ensuite associer ces MEF aux classes de votre établissement.
FAQ

Ensuite, vous pourrez indiquer les matières dans les fiches Elèves onglet « Etude » et/ou dans Gest Adm/Changements aux kms, onglet « les options ».

Matière	Modalité	Horaires
AGL 1	ANGLAIS LV1	O OBLIGATOIR 3,00
AL BI	OPTION ALL BI	F FACULTATIF 0,00
ALL 1	ALLEMAND LV1	O OBLIGATOIR 3,00
ALL 2	ALLEMAND LV2	O OBLIGATOIR 2,00
A-PLA	ARTS PLASTIQUES	S TRONC COMM 1,00
CHNO	CHINOIS	F FACULTATIF 0,00
EDMUS	EDUCATION MUSICALE	S TRONC COMM 1,00
EMC	ENS. MORAL & CIVIQUE	S TRONC COMM 0,00
EPS	ED. PHYSIQUE & SPORT.	S TRONC COMM 3,00
ESP2	ESPAGNOL LV2	O OBLIGATOIR 2,00
FOOT	FOOT	F FACULTATIF 0,00
FRANC	FRANCAIS	S TRONC COMM 4,00
HI-GE	HISTOIRE-GEOGRAPHIE	S TRONC COMM 0,00
LALA	LCA LATIN	F FACULTATIF 0,00
MATHS	MATHEMATIQUES	S TRONC COMM 3,00
PET	PET	F FACULTATIF 0,00
PH-CH	PHYSIQUE-CHIMIE	S TRONC COMM 1,00
SVT	SCIENCES VIE & TERRE	S TRONC COMM 1,00
TECHN	TECHNOLOGIE	S TRONC COMM 1,00
VSCLA	VIE DE CLASSE	S TRONC COMM 0,00

Les options facultatives en vert devront être utilisées en options internes à l'établissement (elles ne seront pas communiquées à l'académie ni au SGEC).

Pour ajouter une option facultative interne, sélectionner la matière en bas et la modalité "Facultative" puis cliquer sur "Ajouter"

Gestion Administrative

Référence ID de l'article : #1245

Auteur : Aurélie RABEAU

Dernière mise à jour : 2024-02-08 10:27