

Facturation

Comment générer un mandat pour toutes les nouvelles familles en prélèvement ?

Dans le module Facturation, dans le menu **Général** puis **Paramètres**, onglet

Les Paramètres de Facturation

Exercice en cours [] N° Compte Familles 411100 N° Compte Contentieux 416000 [] Intégration [✓] [✗]

FACTURE REMISES REGLEMENTS **SEPA**

☒ Activer la norme SEPA pour le virement
☒ Activer la norme SEPA pour le prélèvement

Mandat Vierge [] Sauvegarder les mandats []

Export RIB pour conversion BIC \ IBAN 1 Import pour conversion BIC \ IBAN 2 Vérification BIC \ IBAN - Mandat 3

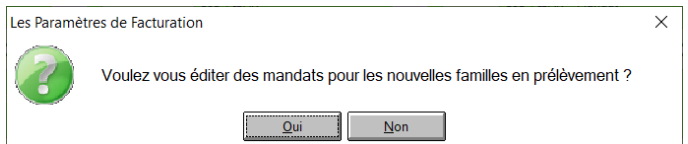
Création Mandat Facturation Avec Impression 4 Création Mandat Facturation Sans Impression 4 Publipostage Courrier Bascule Prélèvement SEPA 5

Le personnel [] **Mandat pour l'année** [] **Gestion des mandats** []

SEPA.

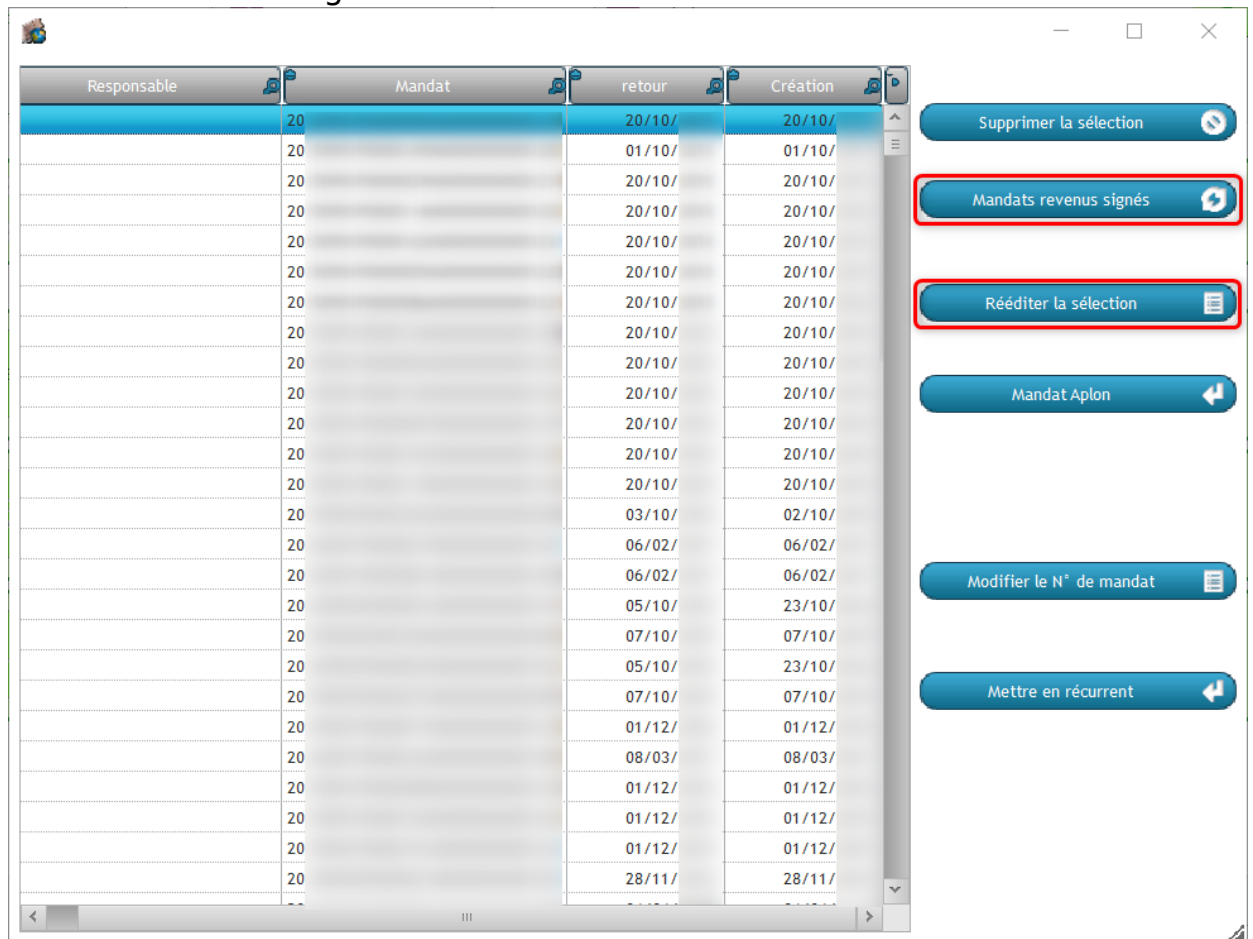
- L'option "**Mandat pour l'année**" permet d'éditer tous les mandats pour les

Facturation



J'édite ou je mets en PDF le ou les mandats créés, pour les remettre aux familles pour signatures ou à ranger dans les dossiers familles si j'ai donné des mandats vierges.

- L'option "**Gestion des mandats**" permet d'avoir un visuel sur l'ensemble des mandats générés, de rééditer des mandats si besoin et d'indiquer les mandats revenus signés en masse.



Référence ID de l'article : #1137

Auteur : Elise Hanicot

Dernière mise à jour : 2021-10-20 10:38