## Facturation

## Comment changer l'échéancier pour modifier la date de prélèvement ?

Le prochain prélèvement tombe un jour non ouvré, j'ai besoin de repousser la date de dépôt du fichier ou je désire passer d'un échéancier au 5 du mois vers le 10 du mois.

J'ai la possibilité de modifier la date de l'échéancier en facturation, dans le menu Général/Les périodes de facturation et de prélèvement :

1/ Je sélectionne la Facture Principale

2/ Je sélectionne le mode de paiement à modifier

3/ Je double clique dans la colonne "date du prélèvement" afin de modifier **le jour** de l'échéance

🐞 Les Périodes de Facturation et de Prélèvemer	— 🗆	×	
Exercice 20 20 V		Quit	ter 🗙
Libellé Date Princi   FACTURE PRINCIPALE 2019/2020 ✓   FACTURE COMPLEMENTAIRE ✓   Message de la période ✓   Pour les paiements par chèque, merci de joindre à votre règlement détachable en bas de ce document. ✓   La facturation cantine de septembre est incluse dans cette facture La comptabilité. ✓	Dale Image: Constraint of the second sec	Principale Fin de Période 31/08/2 e ure.	
Mode Paiement   PRELEVEMENT AU 10   Total     Date du prélèvement   Date d'exécution   Période Facturation   R     10/09/20   10/09/20   FACTURE PRINCIP 02   10/10/20   FACTURE PRINCIP 02     10/11/20   10/11/20   FACTURE PRINCIP 02   10/11/20   FACTURE PRINCIP 02     10/12/20   10/12/20   FACTURE PRINCIP 02   10/01/20   FACTURE PRINCIP 02     10/01/20   09/01/20   FACTURE PRINCIP 02   10/02/20   FACTURE PRINCIP 02     10/02/20   FACTURE PRINCIP 02   10/03/20   FACTURE PRINCIP 02   04     10/03/20   FACTURE PRINCIP 02   10/06/20   FACTURE PRINCIP 02   04     10/05/20   FACTURE PRINCIP 02   10/06/20   FACTURE PRINCIP 02   10/06/20   10/06/20   FACTURE PRINCIP 12     10/07/20   FACTURE PRINCIP 12   10/08/20   FACTURE PRINCIP 12   10/08/20   12	Rang % I   1 I I   2 10,00 I   3 10,00 I   4 10,00 I   5 10,00 I   6 10,00 I   7 10,00 I   9 10,00 I   1 10,00 I   2 I I   0 10,00 I   1 10,00 I   2 I I   0 I I   0 I I   0 I I   0 I I   0 I I   0 I I   0 I I   I I I   I I I   I I I   I I I   I I I   I I I   I I I   I		

Page 1 / 2 (c) 2024 AGATE FAQ <donotreply@asrec-cvl.org> | 19-05-2024 17:26 URL: https://faq.asrec-cvl.org/index.php?action=faq&cat=5&id=150&artlang=fr

## Facturation



- Ne pas remplir la colonne de la date d'exécution (sauf cas exceptionnel, car le relevé sera considéré comme déjà fait)

- Il est important de ne changer que la valeur du jour sans changer ni le mois, ni l'année

Référence ID de l'article : #1149 Auteur : Elise Hanicot Dernière mise à jour : 2022-03-23 11:02

> Page 2 / 2 (c) 2024 AGATE FAQ <donotreply@asrec-cvl.org> | 19-05-2024 17:26 URL: https://faq.asrec-cvl.org/index.php?action=faq&cat=5&id=150&artlang=fr